

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**TOMASELLI CARMELA**

**Carmela.tomaselli@libero.it**

italiana

03-06-1956

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 01/09/1995 A OGGI** INSEGNANTE DI RUOLO A TEMPO INDETERMINATO DI SCIENZE MATEMATICHE, CHIMICHE, FISICHE E NATURALI  
Istituto Comprensivo "L. da Vinci" S. F. Circeo(LT)

Scuola secondaria di primo grado  
Docente

**Dal 1989 al 1994** insegnante di ruolo a tempo indeterminato nelle scuole secondarie di primo grado della provincia di Latina

**1988** immissione in ruolo

**1986-1988** supplente annuale presso l'IPATS di Formia.

**Dal 1982 al 1985** supplente temporanea nelle scuole secondarie di primo e secondo grado della provincia di Latina.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie /abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione

Laurea in scienze biologiche (1981)  
Università degli studi " La Sapienza" Roma

Scienze matematiche, chimiche, fisiche e naturali

Dottore in Scienze biologiche

nazionale (se pertinente)

Maturità scientifica  
Liceo scientifico "L. da Vinci" Terracina (LT)

Vincitrice di concorso per esami e titoli per l'insegnamento di:

- Scienze matematiche, chimiche, fisiche e naturali classe di concorso A085
- Scienza dell'alimentazione classe di concorso A083

**Partecipazione corsi di aggiornamento e formazione:**

- Corso di formazione per insegnanti UNPLUGGED
- Corso di aggiornamento "Costruzione di un EBOOK per documentare attività didattiche";
- Corso di formazione specifica dei lavoratori rischio medio;
- Corso di formazione "Abuso sui minori";
- Corso di formazione generale dei lavoratori;
- Convegno per docenti "Navigare sicuri";
- Corso di aggiornamento "Utilizzo della Lim";
- Corso di primo soccorso;
- Corso di formazione "Informatica di base" – Percorso A;
- Corso di formazione "Alfabetizzazione Informatica";
- Corso di aggiornamento "L' Euro";
- Corso di aggiornamento "Valutazione della qualità dell'istruzione";
- Convegno studio "I curricoli di matematica nella nuova Scuola di Base";
- Corso di computer di 1° livello;
- Corso di aggiornamento "Il computer nella didattica della Scuola dell'obbligo";
- Corso di aggiornamento "Alla ricerca delle radici";
- Corso di aggiornamento per docenti "Autonomia scolastica".

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Italiano

ALTRA LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Coordinatore del Consiglio di Classe

Referente di Educazione alla salute

Referente Campionati internazionali di giochi matematici

Tutor docente neo immessa in ruolo

Corsi di recupero in orario extrascolastico

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenze di base dei principali sistemi operativi per pc

## **PATENTE O PATENTI**

Patente di guida B